

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 73» города Ставрополя

ПРИКАЗ

12.01.2017

№ 27– ОД

«Об утверждении перечня документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений».

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», реализуя постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных в Учреждении:

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных.

1.2. Положение о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.4. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.

1.5. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных»,

принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора.

1.6. Правила работы с обезличенными персональными данными в случае обезличивания персональных данных

1.7. Перечень информационных систем персональных данных.

1.8. Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах.

1.9. Перечень персональных данных, подлежащих защите в информационной системе персональных данных.

1.10. Перечень персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций.

1.11. Перечень должностей ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных.

1.12. Перечень должностей замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо доступа к персональным.

1.13. Инструкцию администратора безопасности информации.

1.14. Инструкцию об использовании сети Интернет и электронной почты.

1.15. Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных.

1.16. Инструкцию по организации парольной защиты данных в информационной системе персональных данных.

1.17. Инструкцию по организации обработки персональных данных.

1.18. Инструкцию по проведению антивирусного контроля в информационной системе персональных данных ( ИСПДн).

1.19. Инструкцию о порядке разбирательств и составления заключений по фактам нарушений.

1.20. Соглашение о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

1.21. Согласие работника на обработку его персональных данных.

1.22. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и его законного представителя.

1.23. Заявление – согласие работника на передачу его персональных данных третьей стороне.

1.24. Заявление - отзыв согласия на обработку персональных данных.

1.23. Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

1.25. План мероприятий по защите персональных данных.

1.26. Порядок доступа работников в помещение, в котором ведется обработка персональных данных.

1.27. Места хранения бумажных материальных носителей, в том числе персональных данных, (материальных носителей) и ответственные за

обеспечение сохранности и исключение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации.

1.28. Акт классификации информационной системы персональных данных.

1.29. Акт об уничтожении персональных данных.

1.30. Данные по уровню подготовки кадров, обеспечивающих защиту информации.

1.31. Журнал инструктажа пользователей с правилами доступа к ресурсам.

1.32. Журнал регистрации и учета заявок на предоставление доступа к информационным, программным и аппаратным ресурсам.

1.33. Журнал регистрации работ по ИСПДн.

1.34. Список ПЭВМ на которых обрабатывается конфиденциальная информация, в том числе персональные данные в электронном виде.

2. В установленные сроки:

2.1. При приеме на работу со всеми работниками заключать соглашение о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

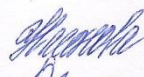

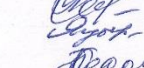








2.2. Ознакомить под роспись ответственных работников с пакетом документов.

2.3. Довести настоящий приказ до сведения сотрудников непосредственно осуществляющих обработку персональных данных под роспись.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер  
Заместитель заведующего по АХР  
Заместитель заведующего по УВР  
Старший воспитатель  
Экономист  
Бухгалтер  
Бухгалтер  
Специалист по кадрам  
Педагог –психолог  
Социальный педагог  
Медицинская сестра

	Насонова В.Д.
	Камышникова Т.А.
	Тимошкина Н.И.
	Садриева А.Ш.
	Яцык В.Н.
	Песочкина О.А.
	Кичанов А.В.
	Лисовская Ж.А.
	Батагова Т.М.
	Левченко А.Г.
	Хижняк Я.Н.

Заведующий МБДОУ «ЦРР-Д/С № 73»



О.И.Шмарина